

Số: /KH-UBND

Vĩnh Yên, ngày tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Cải cách hành chính xã Vĩnh Yên, năm 2024**

Thực hiện Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 12/01/2024 của UBND huyện Bình Gia. về Cải cách hành chính huyện Bình Gia năm 2024; Nghị quyết số 60-NQ/TU, ngày 15/12/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021 – 2030; Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 25/01/2022 của UBND xã về Cải cách hành chính Nhà nước xã Vĩnh Yên giai đoạn 2021-2025, UBND xã ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử của công chức để phục vụ doanh nghiệp và Nhân dân, trong đó quan tâm đến kiểm tra việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của người được phân công phụ trách lĩnh vực trong thực hiện nhiệm vụ.

**2. Yêu cầu**

Kế hoạch phải xác định rõ trách nhiệm của đơn vị và người được phân công phụ trách các lĩnh vực trong việc triển khai thực hiện CCHC và đề ra các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác CCHC trên địa bàn xã.

Các nhiệm vụ công tác CCHC phải được tiến hành trên tất cả các lĩnh vực, tạo được sự chuyên nghiệp, góp phần thúc đẩy kinh tế - xã hội của xã; xây dựng nền hành chính dân chủ, công khai, minh bạch, năng động, phục vụ Nhân dân, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.

CCHC phải xuất phát từ lợi ích của người dân, doanh nghiệp; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước các cấp. CCHC phải gắn với nâng cao nhận thức lề lối làm việc trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

**II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP**

**1. Công tác chỉ đạo, điều hành, thông tin tuyên truyền và kiểm tra cải cách hành chính**

a) Chỉ tiêu

Phấn đấu điểm cải cách hành chính cao hơn năm trước.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Ban hành các kế hoạch, các văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện công tác CCHC và nội dung, lĩnh vực CCHC; đảm bảo công tác CCHC được triển khai trong cán bộ và nhân dân trên địa bàn xã.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC; nâng cao nhận thức, ý thức, tinh thần trách nhiệm về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác CCHC đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của xã.

## **2. Cải cách thể chế**

### **a) Chỉ tiêu**

- 100% văn bản văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) được ban hành đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền; 100% văn bản được cấp có thẩm quyền giao quy định chi tiết được ban hành kịp thời.

- 100% các vấn đề phát hiện qua theo dõi, thanh tra, kiểm tra thi hành pháp luật được xử lý hoặc kiến nghị xử lý kịp thời theo quy định.

### **b) Nhiệm vụ, giải pháp**

- Tiếp tục tổ chức triển khai Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Chỉ thị số 43/CT-TTg ngày 11/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật.

- Xây dựng, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) đảm bảo phù hợp với chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và thực tiễn nhằm tạo hành lang pháp lý thông thoáng, minh bạch để cải thiện mạnh mẽ môi trường đầu tư, sản xuất, kinh doanh.

- Đổi mới nâng cao chất lượng rà soát, hệ thống văn bản QPPL theo thẩm quyền; đặc biệt tập trung vào việc rà soát văn bản QPPL để kịp thời sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ cho phù hợp với thực tiễn và quy định của pháp luật hiện hành.

- Tham gia bồi dưỡng công tác quản lý nhà nước đối với công chức làm công tác pháp chế, công tác tham mưu xây dựng văn bản QPPL.

- Đổi mới nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi pháp luật. Tăng cường thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật.

## **3. Cải cách thủ tục hành chính**

### **a) Chỉ tiêu**

- Rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa tối thiểu 20% số quy định và cắt giảm tối thiểu 20% chi phí tuân thủ quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh tại các văn bản đang có hiệu lực thi hành tính đến hết ngày 31/5/2020.

- Rà soát cắt giảm tối thiểu 30% thời gian thực hiện đối với các thủ tục hành chính (TTHC) có quy định về thời hạn giải quyết từ 03 ngày trở lên.

- Trên 99% tỷ lệ hồ sơ TTHC do UBND cấp xã tiếp nhận trong năm được giải quyết đúng hạn và trước hạn.

- 100% hồ sơ TTHC đề chậm, muộn đều phải có giải trình trách nhiệm với lãnh đạo đơn vị và thực hiện xin lỗi người dân theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.

#### b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Triển khai thực hiện các nội dung Đề án cải cách TTHC giai đoạn 2021 - 2025 và định hướng đến năm 2030; Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Tổ chức kiện toàn bộ phận một cửa xã, triển khai thực hiện Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, đáp ứng yêu cầu của nền hành chính công vụ.

- Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2023; kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, đề xuất cắt giảm TTHC, cắt giảm thời hạn giải quyết, thành phần hồ sơ không cần thiết, không hợp lý.

- Công bố TTHC, danh mục TTHC, xây dựng quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông bảo đảm tiến độ, nội dung theo quy định. Công khai TTHC, địa chỉ tiếp nhận và kết quả xử lý phản ánh kiến nghị, tiến độ, kết quả giải quyết TTHC, kết quả đánh giá việc giải quyết TTHC.

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết TTHC; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý theo quy định cán bộ, công chức có hành vi những nhiều, tiêu cực, tự ý đặt ra TTHC không đúng quy định hoặc đề chậm, muộn nhiều lần. Đánh giá chất lượng hoạt động của bộ phận một cửa, nhất là trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC.

- Triển khai, thực hiện rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã giai đoạn 2022 - 2025; bảo đảm các nội dung thực hiện trong năm 2024 hoàn thành theo đúng tiến độ.

- Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo quy định; đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị để thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Hỗ trợ, khuyến khích người dân, doanh nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện tham gia thực hiện TTHC trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt bằng nhiều hình thức.

### **4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính**

#### a) Mục tiêu

- Kiện toàn theo quy định, phù hợp với tình hình thực tiễn của tỉnh, đảm bảo tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả.

#### b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Tiếp tục thực hiện sáp nhập thôn trên địa bàn xã theo chỉ đạo của Trung ương, phù hợp với tình hình thực tiễn của xã, đảm bảo tinh gọn tổ chức bộ máy, giảm chi phí hành chính, tạo điều kiện tập trung huy động nguồn lực.

## **5. Cải cách chế độ công vụ**

### a) Chỉ tiêu

- Cử cán bộ, công chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ công tác năm 2024 theo kế hoạch cấp trên.

### b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Nâng cao chất lượng công tác tổ chức đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức theo quy định, tạo động lực để cán bộ, công chức hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, tận tụy phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; kiện toàn cán bộ, công chức đảm bảo những cán bộ, công chức làm việc trong cơ quan có chức năng phòng, chống tham nhũng phải thực sự liêm chính, có đạo đức, phẩm chất chính trị, năng lực chuyên môn nghiệp vụ.

- Tổ chức triển khai các quy định kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức phù hợp với yêu cầu và tình hình thực tiễn của xã; tham gia các lớp bồi dưỡng cán bộ, công chức; bồi dưỡng nghiệp vụ chuyển đổi số, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm công chức.

- Phát động phong trào thi đua thực hiện văn hóa công vụ; biểu dương, khen thưởng những cá nhân gương mẫu, thực hiện tốt văn hóa công vụ.

## **6. Cải cách tài chính công**

- Tiếp tục thực hiện các quy định về quản lý tài chính, ngân sách, theo nhiệm vụ chuyên môn được giao, định mức theo quy định.

## **7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

### a) Mục tiêu

- 100% dịch vụ công trực tuyến toàn trình được cung cấp trên nhiều phương tiện truy cập khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động.

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến toàn trình trên tổng số hồ sơ đạt tối thiểu 50%.

- Số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của xã đạt tỷ lệ tối thiểu tương ứng là 60%, 55%; đảm bảo lộ trình đến năm 2025, 100% hồ sơ được số hóa để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Tối thiểu 80% thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến.

- Tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 30% trở lên.

- 100% chế độ báo cáo được kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu số trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ.

**b) Nhiệm vụ, giải pháp**

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung kế hoạch về chuyển đổi số trên địa bàn huyện<sup>1</sup>.

- Triển khai, cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công trực tuyến một phần theo Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

- Tiếp tục phát triển, duy trì hoạt động ổn định nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của xã đảm bảo kết nối liên thông với nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu huyện (LGSP) kết nối liên thông đồng bộ, chia sẻ dữ liệu giữa hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu phục vụ công tác chỉ đạo điều hành và chuyển đổi số.

- Duy trì hoạt động ổn định, nâng cao chất lượng hiệu quả các ứng dụng dùng chung đã triển khai như: hệ thống quản lý văn bản và điều hành, Cổng dịch vụ công và hệ thống thông tin một cửa điện tử, hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến xã.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp tiếp cận, sử dụng hiệu quả các nền tảng số của cơ quan nhà nước cung cấp; nâng cao nhận thức về chuyển đổi số, kỹ năng số và an toàn thông tin đến người dân, doanh nghiệp, học sinh trên địa bàn xã.

*(Có phụ lục các nhiệm vụ trọng tâm về CCHC năm 2024 kèm theo).*

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Công chức văn phòng thống kê**

- Tham mưu, giúp UBND xã triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch này;
- Tổ chức đánh giá, chấm điểm CCHC năm 2024 của xã theo hướng dẫn của Sở Nội vụ.

#### **2. Công chức Tài chính - Kế toán**

Chủ trì, phối hợp với các công chức có liên quan lập dự toán kinh phí thực hiện công tác CCHC của đơn vị. Căn cứ khả năng cân đối ngân sách xã, tham mưu UBND xã bố trí kinh phí thường xuyên thực hiện kế hoạch theo quy định.

#### **3. Các công chức chuyên môn**

- Trên cơ sở kế hoạch này, xác định rõ mục tiêu cụ thể cần thực hiện trong năm và đề xuất các nhiệm vụ, giải pháp phù hợp, cụ thể, rõ ràng, khả thi, đồng thời triển khai đầy đủ, kịp thời, hiệu quả các nội dung kế hoạch của UBND xã và các nhiệm vụ CCHC trọng tâm được giao chủ trì năm 2024 theo quy định.

- Tăng cường triển khai công tác CCHC gắn với thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ.

#### **4. Công chức Văn hóa xã hội phụ trách văn hóa thông tin, Thể thao và Truyền thông**

- Chủ động phối hợp với các công chức liên quan cập nhật tình hình, kết quả thực hiện công tác CCHC của xã; xây dựng các chuyên mục về CCHC, đặc biệt là cải cách TTHC, phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đến các cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

Trên đây là kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của UBND xã Vĩnh Yên, trong quá trình thực hiện, nếu có sửa đổi bổ sung, các công chức chuyên môn phản ánh về Văn phòng UBND xã trình lãnh đạo điều chỉnh kế hoạch này./.

#### ***Nơi nhận:***

- Phòng Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Các CC chuyên môn xã;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Bàn Văn Khải**